[**نموذج طلب اجازة سنوية قطاع خاص**](https://albanknote.com/vacation-request-form)

رقم الجوال : ……………………….

العنوان : ………………………

الإيميل : ………………..

إلى السيد : ………………… مدير المؤسسة الخاصة : ……………….. في المملكة العربية السعودية.

تحية طيبة وبعد :

أتقدم إلى سيادتكم بطلب الموافقة على منحي اجازة لمدة أسبوع لمدة …………. ، على أن تبدأ الإجازة في يوم…………….. وأعود إلى عملي بتاريخ ………….. وذالك بسبب ظروف صحية تتطلب مني المكوث في المنزل خلال هذه الفترة ، ولكم مني فائق الإحترام والتقدير.

مقدمة لكم ……………………. الموظف بقسم………………. رقم الهاتف ……………… العنوان………

التاريخ………………